



1. VIZIUNEA FACULTĂȚII DE INGINERIE

Viziunea. Facultatea de Inginerie a Universității de Nord din Baia Mare va deveni un promotor academic în domeniul ingineriei, care va aduce o contribuție consistentă în dezvoltarea industrială, tehnologică și economică, în nordul Regiunii de Nord-Vest a României cu recunoașterea valorii ingineresti în țară și în Uniunea Europeană pentru:

1. Orientarea spre competențe ingineresti provocatoare prin programele educaționale, de cercetare, servicii și expertiză profesională;
2. Performanța, motivația și competențele profesionale ale cadrelor didactice și studenților;
3. Crearea unui mediu și climat de manifestare intelectuală și științifică specific ingineresc pentru cadre didactice și studenți;
4. Impact strategic cu valoare tehnologică în mediul socio-economic local și regional;
5. Parteneriate orientate spre dezvoltarea tehnică și tehnologică cu firmele și organizațiile comunității;
6. Parteneriate și relații colaborative internaționale cu mediul academic.

2. MISIUNEA FACULTĂȚII DE INGINERIE

Misiunea Facultății de Inginerie este aceea de a oferi educație academică în domeniile ingineresti pentru dezvoltarea unor competențe intelectuale, sociale și profesionale ale individului, cercetare științifică și servicii profesionale academice cu orientare spre performanță și îmbunătățirea continuă a calității, astfel încât să contribuie la creșterea economică și tehnologică în nordul Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest și a unor comunități mai largi.



3. OBIECTIVELE STRATEGICE ALE FACULTĂȚII DE INGINERIE

1. Pregătirea de ingineri profesioniști, specialiști și cercetători cu competențe în domeniile specializărilor absolvite la nivelul actual al științei și tehnicii.
2. Dezvoltarea industriei cunoașterii ingineresti prin activitatea de cercetare proprie și prin integrarea în procesele de dezvoltare tehnologică, inovare și transfer tehnologic, în concordanță cu strategiile de dezvoltare naționale și regionale.
3. Promovarea performanțelor științifice ale membrilor comunității universitare a facultății (cadre didactice, cercetători și studenți), recunoașterea valorilor academice proprii, ralierea la comunitățile internaționale de specialiști în inginerie prin cooperarea inter-universitară.
4. Integrarea activității educaționale și științifice în mediul socio-economic regional, național și european.
5. Promovarea valorilor definitorii ale inginerului, a sensibilității față de problematica umană, a valorilor moral-civice, a precauției tehnologice, a respectului pentru natură și mediul înconjurător, precum și a valorilor culturii tehnice europene și mondiale.



PLANUL OPERAȚIONAL pentru anul 2010

OBIECTIVELE SPECIFICE PENTRU ANUL 2010

A. RESURSE UMANE

1. Efectuarea unei analize privind stadiul actual al resursei umane în Facultatea de Inginerie.

Termen: 01.martie 2010.

Răspunde: Decan, Prodecan, Directorii de departament

2. Elaborarea unei strategii pe termen scurt și mediu pentru asigurarea unui grad de ocupare a posturilor didactice de peste 60%.

Termen: 01.iulie 2010.

Răspunde: Decan, Prodecan, Directorii de departament

B. COMPONENTA DIDACTICĂ

1. Îmbunătățirea bazei de selecție a candidaților pentru toate programele de studiu prin campanii de informare moderne și eficiente.

1. Etapa 1. Stabilirea strategiei de desfășurare a campaniei de informare

Termen: 01.februarie 2010.

Răspund: Decan, Prodecan, Directori Departamente

2. Etapa 2. Realizarea materialului informativ

Termen: 01.martie 2010.

Răspund: Decan, Prodecan, Directori Departamente

3. Etapa 3. Desfășurarea campaniei de informare în licee

Termen: 01.mai 2010.

Răspund: Decan, Prodecan, Directori Departamente



2. Dezvoltarea colaborării cu societățile comerciale în care sunt efectuate stagiile de practică ale studenților, inclusiv creșterea numărului și valorii burselor private pentru studenții merituoși.

Termen: 01.iunie 2010.

Răspund: Prodecan, Supervizorii de practică

3. Finalizarea dosarelor de autoevaluare la programele de studii *Inginerie Economică în Domeniul Mecanic și Echipamente pentru Procese Industriale*.

Termen: 01.martie 2010.

Răspund: Prodecan, Director departament IMTECH

4. Finalizarea structurii planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor în scopul acreditării a 2 programe de studii de masterat în domeniul *Inginerie și Management*.

Termen: 30.septembrie 2010.

Răspund: Prodecan, Director departament IMTECH

5. Acordarea de sprijin logistic și uman pentru consolidarea IOSUD, domeniul Inginerie Mecanică în colaborare cu Departamentul de Studii doctorale și postuniversitare.

Termen: permanent.

Răspund: Decan, Secretar Științific, Biroul Consiliului Facultății

6. Diversificarea ofertei de educație continuă prin programe de studii postuniversitare de perfecționare și specializare în colaborare cu Departamentul de Studii doctorale și postuniversitare..

Termen: permanent.

Răspund: Directorii de departament, Șefii de catedră

7. Implementarea procedurilor de asigurare a calității în procesul academic.

Termen: permanent.

Răspunde: Prodecan, Responsabil cu calitatea



8. Implicarea departamentelor și catedrelor în proiecte și granturi didactice internaționale.

Termen: permanent.

Răspund: Directorii de departament, Șefii de catedră

9. Utilizarea stagiilor de doctorat cu frecvență pentru recrutarea viitoarelor cadre didactice și întinerirea corpului academic.

Termen: permanent.

Răspund: Decan, Directorii de departament, Șefii de catedră

10. Perfecționarea sistemului de îndrumare, tutoriat și coordonare în scopul reducerii ratei de abandon și pentru a realiza creșterea numărului de absolvenți care se prezintă la examenul de licență.

Termen: permanent.

Răspund: Biroul Consiliului Facultății, Prodecan

11. Dezvoltarea colaborării cu un număr cât mai mare de absolvenți pentru atragerea acestora în politica de dezvoltare a activităților didactice și de cercetare.

Termen: permanent.

Răspund: Prodecan, Directorii de departament, Șefii de catedră

12. Menținerea acordurilor bilaterale cu facultățile din țară și străinătate și inițierea unor acorduri noi.

Termen: permanent.

Răspunde: Decan, Directorii de departament, Șefii de catedră



C. COMPONENTA DE CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ

1. Elaborarea de proiecte și granturi de cercetare în concordanță cu obiectivele de cercetare stabilite la nivel regional, național și internațional specifice facultății.

Termen: permanent.

Răspunde: Secretar științific

2. Identificarea direcțiilor și temelor de cercetare științifică specifice pentru fiecare departament.

Termen: permanent.

Răspunde: Secretar științific, Directorii de departament

3. Dezvoltarea activității *Centrului de Informare Tehnologică*.

Termen: permanent.

Răspund: Biroul Consiliului Facultății, Director centru

4. Antrenarea cadrelor didactice, doctoranzilor și studenților în activități de elaborare a proiectelor de cercetare și participarea la sesiunile de licitații de proiecte finanțate din diferite surse naționale și internaționale.

Termen: permanent

Răspunde: Secretar științific, Directorii de departament, Șefii de catedră

5. Elaborarea de contracte de studii, cercetări și servicii cu parteneri din mediul socio-economic de către cadrele didactice, cu participarea doctoranzilor și studenților. Creșterea cu cel puțin 15% a numărului de contracte de cercetare și servicii cu mediul socio-economic în raport cu anul 2009.

Termen: permanent.

Răspunde: Secretar științific, Directorii de departament, Șefii de catedră

6. Redactarea în comun a unor proiecte de finanțare care să includă parteneri universitari, unități de cercetare și companii prestigioase.

Termen: permanent.

Răspunde: Secretar științific



7. Sprijinirea departamentelor și catedrelor în organizarea conferințelor științifice, precum și încurajarea cadrelor universitare și cercetătorilor pentru participarea activă la conferințe, mese rotunde și simpozioane organizate de alte facultăți din țară și din străinătate.

Termen: permanent.

Răspunde: Decan, Secretar științific

8. Creșterea prestigiului și calității revistelor facultății.

Termen: permanent.

Răspunde: Secretar științific, Redactori șefi

9. Întocmirea documentației pentru acreditarea de către ANCS a cel puțin unui centru de cercetare.

Termen: 01.martie 2010.

Răspunde: Prodecan, Secretar științific, Directori centre

10. Participarea doctoranzilor din domeniul Inginerie mecanică la rețele internaționale cu rol mixt învățământ-cercetare pentru includerea facultății în sistemul de doctorat cu programe inter-universitare ale UE.

Termen: permanent.

Răspunde: Secretar științific, Biroul Consiliului Facultății

11. Înființarea Consiliul Științific al Școlii Doctorale în domeniul Inginerie mecanică, regulament de funcționare, atribuții.

Responsabili: prof.dr.ing. Mircea Lobonțiu;

Termen: 30.aprilie 2010.



D. INVESTIȚII ȘI INFRASTRUCTURĂ

1. Întocmirea de proiecte privind dotarea laboratoarelor, astfel încât achizițiile anuale de echipamente și dotări să fie în concordanță cu direcțiile de dezvoltare pe termen lung. Concentrarea resurselor financiare pe obiective (spații și dotări) utilizabile în comun de către toate catedrele.

Termen: permanent.

Răspund: Decan, Prodecan, Directorii de departament, Șefii de catedră

2. Acreditare laboratoare:

1. Acreditarea Laboratorului de Încercări Mecanice și Tehnologice

Termen: 30.decembrie 2010.

Răspunde: Șef catedră Ingineria Sistemelor Mecanice

2. Obținerea atestatului de tip A de la A.H.N.R.E. în cazul Laboratorului de Măsurători și Încercări în Instalațiile Electrice ale S.E.E.

Termen: 30.decembrie 2010.

Răspunde: Șef catedră Electromecanică și Electroenergetică

3. Îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activităților în spațiile facultății prin modernizarea instalațiilor și reparare mobilier.

Termen: permanent.

Răspunde: Biroul Consiliului Facultății

4. Generalizarea procesului de informatizare în activitatea curentă și de gestiune a datelor.

Termen: permanent.

Răspunde: Decan



E. COMPONENTA STUDENȚEASCĂ

1. Înlesnirea schimburilor de experiența cu asociații studențești din țară și străinătate.

Termen: permanent.

Răspunde: Prodecan

2. Antrenarea studenților într-un parteneriat activ de îmbunătățire a planurilor de învățământ și a programelor analitice, în promovarea formelor moderne de predare și examinare

Termen: permanent.

Răspunde: Prodecan

3. Stimularea activității de cercetare-inovare prin atragerea studenților în colective interdisciplinare, inclusiv la temele de cercetare din programele internaționale.

Termen: permanent.

Răspunde: Secretar științific, Directorii de departament, Șefii de catedră

4. Organizarea sesiunii științifice studențești „NordTECH STUDENT”

Termen: mai 2010.

Răspunde: Secretar științific, Directorii de departament, Șefii de catedră

5. Stimularea formelor de comunicare student-cadru didactic.

Termen: permanent.

Răspund: Prodecan, Biroul Consiliului Facultății, Șefii de catedră



F. PROMOVAREA IMAGINII FACULTĂȚII

1. Realizarea materialelor promoționale privind oferta academică și de cercetare a facultății.

Termen: 01.martie 2010.

Răspunde: Decan, Prodecan, Directorii de departament, Șefii de catedră

2. Reactualizarea paginilor Web ale facultății, departamentelor și catedrelor

Termen: permanent.

Răspunde: Prodecan, Directorii de departament, Șefii de catedră

Prezentul Plan Operațional fost prezentat, analizat și aprobat în cadrul ședinței Consiliului Facultății de Inginerie din 02.02.2010.

DECAN

Prof.univ.Dr.-Ing. Radu COTEȚIU